

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 имени А.С. Пушкина»  
Петропавловск-Камчатский городской округ

**«Рассмотрено»**

Заседание Управляющего совета  
МАОУ «Средняя  
школа №3 имени А.С. Пушкина»

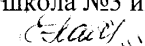
Протокол № 8 от 24.05 2015 г.

**«Рассмотрено»**

Заседание педагогического совета  
МАОУ «Средняя  
школа №3 имени А.С. Пушкина»

Протокол № 6 от 22.05 2015 г.

**«Утверждено»**

Директор МАОУ «Средняя  
школа №3 имени А.С. Пушкина»  
 Е.В. Паламарчук/

Приказ № 17 от 28.05 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБУЧЕНИИ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
в муниципальном автономном образовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 имени А.С. Пушкина»  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 имени А.С. Пушкина»  
Петропавловск-Камчатский городской округ

**«Рассмотрено»**

Заседание Управляющего совета  
МАОУ «Средняя  
школа №3 имени А.С. Пушкина»

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«Рассмотрено»**

Заседание педагогического совета  
МАОУ «Средняя  
школа №3 имени А.С. Пушкина»

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«Утверждено»**

Директор МАОУ «Средняя  
школа №3 имени А.С. Пушкина»  
\_\_\_\_\_/Е.В. Паламарчук/

Приказ № \_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБУЧЕНИИ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
в муниципальном автономном образовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 имени А.С. Пушкина»  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об обучении в форме семейного образования в муниципальном автономном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 имени А.С. Пушкина» Петропавловск-Камчатского городского (далее – Положение) округа разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина» и регламентирует содержание и порядок семейного образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и организацию получения общего образования в форме семейного образования, предусмотренного статьёй 17 часть 3, ст.34 часть 3, ст.44 частями 3,4,5,6 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребёнком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

1.4. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, работающих на договорной основе, или с помощью родителей (законных представителей) учащегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.6. Настоящее Положение не ограничивает права сторон по сравнению с действующим законодательством.

## **2. Организация семейной формы образования**

2.1. Целью обучения в форме семейного образования является:

2.1.1. обеспечение прав учащегося и (или) его родителей (законных представителей) на гарантированное Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» право получения образования в семье;

2.1.2. соотношение права семьи на получение ребёнком семейного образования с требованиями государственного образовательного стандарта в рамках федерального компонента;

2.1.3. право дать ребёнку образование в форме семейного образования предоставляется всем родителям (их законных представителей);

2.1.4. перейти на семейную форму получения образования могут учащиеся на любой ступени общего образования; начального общего, основного общего и среднего общего.

2.2. Условиями для получения учащимися семейного образования являются:

2.2.1. **волеизъявление родителя** (законного представителя) на перевод ребёнка на семейную форму получения образования;

2.2.2. **наличие соответствующего заявления**, заявлений (Приложение 1):

- об исключении из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте;
- об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.2.2.1. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- формы получения образования.

2.2.2.2. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за приём документов, и печатью организации;

2.2.3. **наличие приказа о зачислении** (перевод) ребенка в общеобразовательное учреждение с указанием семейной формы получения образования. В приказе о зачислении ребёнка в школу указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле учащегося;

2.2.3.1. **личная карта учащегося и результаты промежуточной и итоговой аттестации** сохраняются в школе в течение всего срока обучения;

2.2.3.2. **наличие справки-подтверждения из Департамента социального развития администрации ПКГО** о том, что обучающийся зарегистрирован в Департаменте социального развития администрации ПКГО, как получающий общее образование вне организации в форме семейного образования;

2.2.3.3. взаимоотношения школы и родителей (законных представителей) регламентируются заключенным между сторонами **Договором о промежуточной аттестации** (Приложение 2), который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;

- обратиться за помощью в школу;
- обучать самостоятельно.

2.4. МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина» вправе расторгнуть Договор при условии, что учащийся не освоил общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего образования. В случае расторжения Договора учащемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (их законных представителей) обучение на общих основаниях в общеобразовательных учреждениях имеющих государственную аккредитацию.

#### **2.5. Обязанности сторон**

2.5.1. МАОУ «Средняя школа №3 имени А.С. Пушкина» обязуется:

2.5.1.1. осуществлять промежуточную и итоговую аттестации учащегося по общеобразовательным программам в рамках ФГОС;

2.5.1.2. провести одну консультацию, необходимую для освоения общеобразовательных программ и прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

2.5.1.3. предоставлять учащемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;

2.5.1.4. предоставить учащемуся возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение школе, в случае расторжения Договора о промежуточной аттестации.

2.6. Родители (их законные представители) обязуется:

2.6.1. информировать МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина» о преподавателях, приглашённых им для осуществления семейного образования;

2.6.2. прилагать усилия к освоению учащимся общеобразовательных программ;

2.6.3. нести ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### **3. Содержание аттестации учащего, получающего образование по форме семейного обучения**

3.1. В соответствии со статьёй 28 частью 2 п. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» МАОУ «Средняя школа №3 имени А.С. Пушкина» обязана осуществлять промежуточную аттестацию учащихся, имеет право устанавливать форму, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся получающих образование по семейной форме обучения.

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам базовой части учебного плана школы.

3.3. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся в форме семейного образования определяется школой самостоятельно, отражается в локальном акте и в договоре с родителями (законными представителями).

3.4. Перевод учащегося в последующий класс производится по решению педагогического совета МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина» по результатам промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в формах семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. По решению Педагогического совета и с согласия родителей (лиц, их заменяющих) учащийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

3.5. При желании учащегося и по решению педагогического совета МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина» (при наличии медицинского заключения) аттестация может проводиться по индивидуальной программе.

3.6. Освоение учащимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.7. Государственная итоговая аттестация учащихся 9 и 11 классов, получающих образование в форме семейного обучения, проходит в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного, среднего общего образования. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина», имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании. Выпускники 4-х, 9-х классов, не прошедшие итоговую аттестацию по решению педагогического совета оставляются на повторный курс обучения. Выпускникам 11 классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка установленной формы.

3.8. Выпускникам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам за курс 10-11 классов, школа одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении».

3.9. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» поощряются учащиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и/или среднего общего образования и получившие по отдельному предмету/предметам учебного плана за курс 9-го класса или 10 и 11-го класса отметку (отметки) «отлично» в каждой четверти и за учебный год.

3.10. Награждение производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений в Российской Федерации.

#### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации учащего получающего образование по форме семейного обучения**

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

4.1.1. объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

4.1.2. соотнесение фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы с требованиями ФГОС;

4.1.3. оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

4.1.4. оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Формами промежуточной аттестации являются:

4.3.1. письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

4.3.2. устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

4.3.3. комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

4.3.4. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.4. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачёта результатов деятельности учащегося.

4.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

4.7. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются педагогического совета школы.

## **5. Порядок перевода в следующий класс учащего, получающего образование по форме семейного обучения**

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создаёт условия учащемуся для ликвидации академической задолженности. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в формах семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Положением об условном переводе учащихся муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени А.С. Пушкина» Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности школой создаётся аттестационная комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Школа информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.



## **6. Финансовое обеспечение семейного образования**

6.1. Родителям (лицам, их заменяющим), осуществляющим воспитание и образование несовершеннолетнего ребенка в семье, выплачиваются денежные средства в размере затрат на образование каждого ребенка на соответствующем этапе образования в государственном, муниципальном общеобразовательном учреждении, определяемых федеральными нормативами.

6.2. Выплаты производятся из средств бюджета учредителя государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений в порядке, устанавливаемом Учредителем в соответствии с законодательством.

6.3. Сумма указанных выплат не включается в облагаемый подоходным налогом доход граждан.

6.4. Дополнительные расходы, произведённые семьёй сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (законные представители) самостоятельно.

6.5. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребёнка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

## **7. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями)**

7.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашённым ими самостоятельно.

7.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождавшаяся приобретением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется. При ее регистрации заявитель представляет в соответствующий орган местного самоуправления заявления и документ об уплате регистрационного сбора.

7.4. Не зарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается.

7.5. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все доходы, полученные от такой деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке.

Директору МАОУ «Средняя школа № 3  
имени А.С. Пушкина» Е.В. Паламарчук

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, контактные данные: домашний  
сотовый телефон)

Заявление.

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_ (ФИО, год рождения), ученицу(ка) \_\_\_\_\_ класса, на обучение в форме семейное образования согласно ст.10, ст.52 п.4 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

*подпись* \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ДОГОВОР****об организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающимся, получающим общее образование в форме семейного образования**

г. Петропавловск-Камчатский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени А.С. Пушкина» Петропавловск-Камчатского городского округа, именуемое в дальнейшем Школа, на основании лицензии серия РО № 016807, выданной «09» июня 2011 года Министерством образования и науки Камчатского края бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации серия 41 № 000034, выданного на срок до «26» мая 2016 года, в лице директора Паламарчук Елены Витальевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и законного представителя (родитель, опекун/попечитель) обучающегося \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. статус законного представителя учащегося (родитель, опекун или иной законный представитель) именуемого в дальнейшем Представитель, действующий в интересах обучающегося

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

именуемого в дальнейшем Учащийся, с другой стороны, в соответствии с частью 3 статьи 17, частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Учащимся, осваивающим основную общеобразовательную программу

\_\_\_\_\_ (указать вид основной общеобразовательной программы)

в форме семейного образования.

**2. Обязательства сторон****2.1. Школа:**

2.1.1. Зачисляет Учащегося в Школу для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

2.1.2. Информировывает Представителя Учащегося о формах и порядке проведения промежуточной аттестации, системе оценок при проведении промежуточной аттестации, требованиях, предъявляемых к форме устных ответов и оформлению письменных работ при прохождении промежуточной аттестации;

2.1.3. Организует и проводит промежуточную аттестацию Учащегося в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в формах определённых учебным планом, и в порядке, установленным локальным нормативным актом Школы, с учетом мнения Представителя (в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала), по предмету(ам): \_\_\_\_\_

2.1.4. Организует и проводит государственную итоговую аттестацию Учащегося в формах и порядке, определяемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом не установлено иное;

- 2.1.5. Обеспечивает включение Учащегося в региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации;
  - 2.1.6. Предоставляет Учащемуся на период действия настоящего договора бесплатно учебники и учебные пособия литературу, имеющуюся в библиотеке в соответствии с установленным порядком;
  - 2.1.7. Проводит не более одной консультации (1 астрономический час) для Учащегося в целях обеспечить Учащегося методической и консультативной помощью, необходимой для освоения общеобразовательных программ и прохождения промежуточной и итоговой аттестации.
  - 2.1.8. Выдает Учащемуся справку о результатах промежуточной аттестации по форме, установленной Школой;
  - 2.1.9. Создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации;
  - 2.1.10. Информировать органы местного самоуправления муниципального городского округа об имеющейся академической задолженности у Учащегося, не ликвидированной в установленные сроки, в целях рассмотрения вопроса продолжения получения Учащимся общего образования в образовательной организации;
  - 2.1.11. Выдает Учащемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании (аттестат), подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня;
  - 2.1.12. Выдает Учащемуся, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему неудовлетворительные результаты или освоившему часть образовательной программы справку об обучении или периоде обучения по форме установленной Школой;
  - 2.1.13. В случае не согласия Представителя с выставленной Учащемуся по результатам проверочных испытаний (промежуточная аттестация) отметкой, обеспечивает рассмотрение апелляции, материалов проверочных испытаний конфликтной комиссией, состоящей из педагогов Школы в присутствии Представителя и Учащегося.
  - 2.1.14. Составляет индивидуальный график консультаций, промежуточных аттестаций Учащегося по тем предметам, которые оговорены настоящим договором.
  - 2.1.15. По требованию Представителя досрочно проводить аттестацию Учащегося, в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.
  - 2.1.16. Переводить Учащегося в последующий класс в установленном порядке по решению Педагогического совета МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина» на основании результатов промежуточной аттестации.
  - 2.1.17. Предоставлять Учащемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Школой.
  - 2.1.18. Информировать Представителя об изменениях во внутреннем распорядке работы Школы.
- 2.2. **Представитель:**
- 2.2.1. Обеспечивает явку Учащегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
  - 2.2.2. Информировать Школу о невозможности присутствия Учащегося на промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по уважительной причине не позднее, чем за сутки до назначенного времени.
  - 2.2.3. Создает условия Учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.
  - 2.2.4. Обеспечить усвоение Учащимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций обучающихся, получающих образование в семье, утверждаемому директором Школы.

- 2.2.5. Информировать Школу о приглашённых им для обучения Учащегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и итоговой аттестации Учащегося по требованию Школы (Школы выдвигает данное требование не позднее, чем за один месяц до даты проведения аттестации).
- 2.2.6. Информировать Школу о предстоящем отсутствии ребенка в случае его болезни.

### **3. Права сторон**

#### **3.1. Школа имеет право:**

- 3.1.1. В случае неявки Учащегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от Учащегося самостоятельного изучения соответствующей темы;
- 3.1.2. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем в промежуточной и итоговой аттестации Учащегося;
- 3.1.3. Отказать Учащемуся в выдаче документа о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований нормативных документов о проведении итоговой государственной аттестации;
- 3.1.4. Расторгнуть настоящий договор при условии не освоения Учащимся в установленный годовым календарным планом (графиком) срок общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора.

#### **3.2. Представитель имеет право:**

- 3.2.1. Для обеспечения освоения Учащимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:
- 3.2.2. пригласить преподавателя самостоятельно;
- 3.2.3. обратиться за помощью в Школе;
- 3.2.4. обучать самостоятельно;
- 3.2.5. Получить в Школе консультацию по вопросам обучения и воспитания Учащегося;
- 3.2.6. Знакомиться с результатами аттестаций;
- 3.2.7. Присутствовать вместе с Учащимся на консультациях;
- 3.2.8. Выбирать виды платных образовательных услуг;
- 3.2.9. Требовать выполнения Устава Школы и условий настоящего договора.

### **4. Ответственность сторон**

- 4.1. Школа несет ответственность за качество организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Учащегося;
  - 4.1.1. освоение Учащимся вопросов, рассматриваемых на консультациях педагогами Школы, при условии присутствия на консультациях Учащегося.
- 4.2. Представитель несёт ответственность за освоение Учащимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
  - 4.2.1. посещаемость Учащимся консультаций и аттестаций;
  - 4.2.2. освоение Учащимся программ, изучаемым им без участия педагогов Школы.

### **5. Порядок расторжения договора**

#### **5.1. Настоящий договор расторгается:**

- 5.1.1. При ликвидации или реорганизации Школы. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- 5.1.2. При изменении формы получения общего образования Учащимся по заявлению Представителя;
- 5.1.3. При имеющейся академической задолженности у Учащегося, не ликвидированной в установленные сроки;

- 5.1.4. При завершении Учащимся освоения образовательной программы, подтверждённом результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 5.1.5. Представителем, по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Школы.
- 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
- 5.2.1. В случае не исполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
- 5.2.2. В случае не исполнения или ненадлежащего исполнения Школой обязательств по настоящему договору.

## 6. Заключительные положения

- 6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Камчатского края.
- 6.2. В случае возникновения между сторонами спорных вопросов, связанных с реализацией настоящего договора, они решаются путём переговоров сторон.
- 6.3. Изменение условий настоящего договора возможно только по соглашению сторон.

## 7. Срок действия договора

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.
- 7.2. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.
- 7.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств настоящего договора.
- 7.4. Срок действия договора с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года. Договор может быть продлен по соглашению сторон.
- 7.5. Дополнительные условия договора:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

- 7.6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Школе в личном деле Учащегося, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

## 8. Реквизиты сторон:

### Учреждение:

Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени А.С. Пушкина» Петропавловск-Камчатского городского округа

### Юридический адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Зелёная роща, 24  
т. 8(4152) 24-14-69, 8(4152) 24-62-67  
E-mail:school3.PKGO.41@yandex.ru

### Представитель:

\_\_\_\_\_

Домашний адрес:

\_\_\_\_\_

Домашний телефон: \_\_\_\_\_

Сотовый телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт №: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ выдан:

\_\_\_\_\_

(дата выдачи; орган, выдавший паспорт)

## 9. Подписи сторон:

Директор МАОУ «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина»: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Е.В. Паламарчук

